

## Entwicklungschance für engagierte Prüfungsassistenten (m/w/d)

**Keine Lust auf Großkanzleien mit Großraumbüros und einen 08/15 Job?**

### **Dann sind Sie bei uns richtig!**

Als renommierte Wirtschaftsprüfungsgesellschaft mit Sitz im Westend in Frankfurt am Main sind wir auf die Prüfung und Betreuung nationaler und internationaler anspruchsvoller Klienten ausgerichtet. Dabei sind unsere Tätigkeitsschwerpunkte der Finanz- und der Immobiliensektor. Unser Mandantenspektrum reicht von Fondsmanagern und –beratern über Family Offices und Kapitalverwaltungsgesellschaften bis hin zu Wertpapierhandelsbanken und Immobiliengesellschaften.

### **Das erwartet Sie bei uns:**

- In unserem kleinen kollegialen Team werden Sie vorwiegend direkt den verantwortlichen Wirtschaftsprüfer unterstützen und damit tiefgehende Einblicke in die Prozesse der Wirtschaftsprüfung erlangen.
- Unsere Mandatsstruktur gewährleistet Ihnen darüber hinaus eine abwechslungsreiche Tätigkeit bei der Durchführung von Jahresabschlussprüfungen, Prüfungen nach dem Wertpapierhandelsgesetz und der Durchführung von Innenrevisionsprüfungen.
- Ihre Weiterbildung, insbesondere das Training on the job, wird bei uns groß geschrieben. Dabei werden Sie von erfahrenen Teamkollegen/innen begleitet, um selbstständig eigene Prüffelder bearbeiten zu können.
- Sukzessive können Sie mehr Verantwortung in der Mandatsbetreuung übernehmen und Ihre Kenntnisse und Erfahrungen aus den Prüfungen bei der Beratung und gutachterlichen Tätigkeit einsetzen.
- Sorgfalt und Freude an direktem Mandanten-Kontakt ist hier ebenso gefragt wie Spaß daran, sich immer wieder in neue interessante Themen hineinzudenken. Noch mehr Abwechslung? Kein Problem? Denn je mehr Sie können, desto mehr können Sie bei uns machen.

### **Ihre Basis:**

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Finance, Wirtschaftswissenschaften oder einem vergleichbaren Studiengang
- Erfahrungen und/oder Interesse am Finanzsektor sind wünschenswert
- Selbständige Arbeitsweise mit hohem Qualitätsanspruch und der notwendigen Eigenverantwortung
- Kommunikationsstarke Persönlichkeit mit positiver Ausstrahlung auf Mandanten und Kollegen
- Initiative und ausgeprägte Bereitschaft zur Teamarbeit
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Gute Englisch-Kenntnisse

### **Freuen Sie sich auf:**

- Ein modernes Büro (kein Großraumbüro) mit eigenem Arbeitsplatz in direkter Nachbarschaft zur Alten Oper und guter Anbindung zu den öffentlichen Verkehrsmitteln
- Ein kleines und kollegiales Team, in dem gegenseitige Unterstützung selbstverständlich ist
- Sehr gute berufliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten und die Chance tiefgehende Einblicke in die Prozesse der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft zu erlangen
- Immer ein offenes Ohr für Ihre Fragen
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten sowie flexiblen Arbeitszeiten, um die Vereinbarung von Berufs- und Privatleben sicherzustellen
- Ein attraktives Gehalt

Das passt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe des möglichen Einstiegstermins sowie Ihren Gehaltsvorstellungen (per E-Mail) an:

DASE HAENEL GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft  
z.H. Frau WP/StB Inez-Maria Haenel  
Unterlindau 29, 60323 Frankfurt am Main  
kontakt@dase.de